



Порядок зарахування іноземців на навчання

Порядок зарахування іноземців до школи

1. Подача заяви



Законний представник надсилає школі заповнену заяву (в електронній або паперовій формі).

До заяви додаються також додатки, якщо вони потрібні.

2. Облік заяви



Школа бере заяву на облік.

3. Рішення директора



Директор прийме рішення про прийняття/неприйняття дитини.

Письмово повідомить про рішення законного заступника.

4. Право на апеляцію



Законний представник має право подати оскарження рішення про неприйняття до школи протягом 15 днів. Апеляція подається директору школи.

Як проводиться апеляційне провадження?

Директор школи



задовольняє апеляцію

Директор видає нове рішення про прийняття.

відмовляє в апеляції та направляє її засновнику школи або на RÚŠS*

До 30-ти днів від доручення апеляції. Директор повідомляє про своє рішення законного заступника.

Засновник школи/RÚŠS



переглядає рішення директора школи

- відхиляє апеляцію та підтверджує рішення директора школи,
- задовольняє апеляцію та змінює рішення директора,
- задовольняє апеляцію, скасовує рішення та повертає його на новий розгляд; директор початкової школи видає нове рішення, проти якого також можна подати апеляцію

У разі неможливості зарахування дитини

Якщо школа не може зарахувати дитину (наприклад, з причин обмеженої місткості), директор повідомляє про це законного представника, муніципалітет, в якому іноземець має дозвіл на проживання, та RÚŠS*, який надалі визначить школу, у якій іноземець проходитиме навчання.

